

Resultat av förhandling om arbetsform för 4 v semester

1. Arbetsformen omfattar samtliga anställda med arbetstid enligt treskiftschema.
2. Ett sjunde skiftlag tillsätts under semesterperioden. Skiftlagets nyckelbefattningar bemannas av ordinarie personal inom företaget.
3. Följande grundkriterier behöver vara uppfyllda för att verksamhetens behov ska tillgodoses under semesterperioden.
 - a. Varje år har samma skiftlag sin huvudsemester förlagd tillsammans, d v s de arbetar och har semester under samma period.
Nyckelbefattningarna på skiftlag sju tillsätts permanent av operatörer från dessa skiftlag.
 - b. Under respektive period ska tjänstgörande skiftlag tillsammans inneha den mångkunnighet som krävs för att besätta nyckelbefattningarna på skiftlag sju. Skiftlagen ska även enskilt inneha den mångkunnighet som krävs för att ersätta akut frånvaro.
 - c. Specifikation av krav på mångkunnighet:
 - i. Truckförare utlastning och returfiber ska kunna arbeta i båda befattningarna.
 - ii. Personal inom yrkesgrupperna avlösare pappersbruk, kontrollant och operatör rullmaskin ska tillsammans ha sådan mångkunnighet att befattningarna biträdande maskinförare och operatör returfiber på varje skift kan lösas av vid akut frånvaro.
 - iii. Avlösare massabruk ska ha sådan mångkunnighet att befattningarna operatör indunstning och kokeri kan lösas av vid akut frånvaro.

4. Huvudsemestern i treskiftschemat ska följa huvudsemestern för daggående. Startdatumet fastställs årligen enligt nu gällande överenskommelse mellan företaget och Pappers.
5. Syftet med det nya arbetsschemat är att skapa förutsättningar för ökad trivsel och minskad ohälsa. Följande noteras;
 - a. Sommarschemat sträcker sig över 18 veckor och följer gällande arbetstidsregler, lagar och avtal.
 - b. Skiftlagens arbetstid under sommarschemats 18 veckor blir i genomsnitt 448 ± 16 timmar. Under huvudsemesterperiodens åtta veckor är arbetstiden dock 168 timmar för alla skiftlag.
 - c. Vid utformningen av schemat har hänsyn tagits till de synpunkter som framkommit i enkätundersökningen genomförd 2003 samt vid de årliga utvärderingar som skett därefter.
 - i. Skiftlag sju är bemannat under åtta veckor vilket ger en tydlig gräns mellan perioderna och lika arbetstid för alla under huvudsemestern.
 - ii. Samtliga skiftlag erhåller sen semester varannat år omväxlande med utgångspunkt från schemat för 2005.
 - iii. De tre skiftlag som går på semester efter helgskift har alltid fem veckors sammanhängande semester.
 - iv. Uttag av ej flyttad 5:e semestervecka i schema sker under sommarperioden.
 - v. 64-timmars arbetsveckor delas upp mellan natt- och förmiddagsskift på sådant sätt att en ledig dag med nattvila erhålls.
 - vi. Fyra av sex skiftlag har tre istället för två 64-timmars arbetsveckor, dock aldrig under samma period.
 - d. Schemat innehåller inga vändskift förutom för den personal som går över till skiftlag sju efter natthelg på första perioden.
 - e. Den schemalagda arbetstiden minskar med 56 timmar. Mängden utfyllnadstid blir 188 timmar.

- f. Schemat rullar ej som tidigare från år till år. För att täcka in alla möjliga kombinationer är 12 schemavarianter framtagna. Tillämplig schemavariant fastställs årligen i samband med fastställande av startdatum för huvudsemester och framgår entydigt utifrån följande kriterier;
 - i. Växling av semesterperiod från föregående år ger sex möjliga varianter.
 - ii. Av dessa sex varianter ger startdatumet för huvudsemester endast en möjlig variant med rätt övergångsvecka.
 - g. Nästkommande års treskiftschema ska vara fastlagt senast 30 september innevarande år.
6. Överenskommelsen kring avräkningen av ej fullgjord utfyllnadstid i samband med frånvaro ska gälla enligt tidigare avtal (se protokoll 2/03). Det innebär att perioden för avräkningen av utfyllnadstiden utgörs av kalenderår och grundar sig på de utfyllnadstimmar som gäller under 2005, dvs 188 timmar samt att avräkningen vid frånvaro 30 dagar under ett kvartal är 20 timmar.
7. Den nya arbetsformen ska vara verksam från och med 2006-01-01 och tills vidare.
8. Båda parter äger rätt att säga upp avtalet. Uppsägning av avtalet ska ske skriftligt och vara den andra parten till kännedom senast 30 september. Om ny överenskommelse ej träffats ska återgång ske, året efter uppsägningen, till tidigare avtalad arbetsform innebärande uppdelad semester.